

Република Србија  
ОШ “Стојан Љубић”  
Косанчић

На основу члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања (Сл.гл. РС бр. 88/2017, 27/18 др. Закони и 10/19), Школски одбор ОШ “Стојан Љубић” је на седници одржаној дана 19.12.2019. године донео следећу

## ОДЛУКУ

Школски одбор ОШ „Стојан Љубић“ у Косанчићу доноси Школски развојни план за период од пет година, од 01.12.2019. до 01.12.2024. године.

## Образложење

Чланом 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да орган управљања установе доноси статут, правила понашања у установи и друге опште акте и даје сагласност на акт о организацији и ситематизацији послова.

Предходни Школски развојни план је важио од 01.12.2014.године до 01.12.2019. године.

На основу наведеног, орган управљања је донео одлуку као у диспозитиву.

Председник Школског одбора:  
Данијела Стојановић

---

ОСНОВНА ШКОЛА  
„СТОЈАН ЉУБИЋ“  
КОСАНЧИЋ

# ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН

01.12.2019. -01.12.2024. године

,

2019.година

## СЛИКА ШКОЛЕ

ОШ „Стојан Љубић“ налази се у Косанчићу од 1892.године. Поред матичне школе, у њој су обухваћена и шест издвојена одељења: у Горњем Бријању, Кацабаћу, Стубли, Горњем Брстовцу, Славнику и Магашу. Једна је од две основне школе на територији општине Бојник.

Нова школска зграда изграђена је давне 1952. године, а коначни назив који и данас има добила је 1959.године. Школу похађају деца из сеоских домаћинстава, а за ученике од 5-8 разреда који не живе на територији села Косанчић и Горњи Брстовац (физички одвојена школа са наставом до осмог разреда), обезбеђен је превоз локалним превозником.

Тренутно је наставом у нашој школи обухваћено 259 ученика у 25 редовна одељења предметне и разредне наставе. Преовладавају земљорадничке и радничке породице, а у средини је деоста породица без икаквих примања, социјално угрожених породица и породица ромске националности.

И поред ових услова, резултати рада и успешност ученика и наставника су запажени у локалној средини и шире. Наши ученици већ годинама постижу резултате на различитим нивоима такмичења.

И поред успеха који постижемо, сусрећемо се са бројним проблемима које покушавамо да превазиђемо, а који ће бити саставни и приоритетни део развојног планирања. Ослањајући се на резултате свих седам области самовредновања по стандардима, акценат ће бити стављен на интеркултурално образовање – имајући у виду да је преко 50% наших ученика ромске националности.



## **ЗАКОНСКИ И СТРАТЕШКИ ОКВИР И ПОЛАЗНЕ ОСНОВЕ ЗА ПИСАЊЕ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА**

**Циљеви предвиђени Школским развојним планом одговарају локалним и националним циљевима. О томе сведоче локална и национална документа и стратегије.**

**На локалном нивоу Општина Бојник континуирано ради на подршци васпитно-образовног рада и обогаћивању садржаја који су намењени младима, а то се огледа у:**

- Финансијска подршка школама за примену савремених метода и иновативних облика рада и извођење целодневне наставе.
- Подстицање достигнућа младих у разним областима.
- Промовисање активног учешћа младих у образовању, култури, спорту и заштити животне средине.
- Промовисање једнаких шанси за све и здравих стилова живота.
- Формирање свести о значају социјално одговорног понашања ученика.
- Континуирана подршка деци из друштвено маргинализованих група и обезбеђивање бољих услова за учење и развој.

**Национални план акције за децу Владе Републике Србије обухвата следеће приоритете на које се наслања и наш Школски развојни план:**

- Квалитетно образовање за сву децу, боље здравље за сву децу, унапређење положаја и права деце са сметњама у развоју, заштита права деце без родитељског старања, заштита деце од злостављања, занемаривања, искоришћавања и насиља и јачање капацитета земље за решавање проблема деце.
- Подстицање развоја личности, индивидуалности, креативности, такмичарског духа и критичког мишљења ученика и деце из маргинализованих група, као и стварање отворене школе са активном улогом у друштвеном окружењу
- Обогаћен једносменски рад рад у што већем броју школа на територији Републике Србије

**Као полазна основа за писање Школског развојног плана узет је:**

- Извештај о реализацији Школског развојног плана за период 2014.-2019.
- Извештаји о самовредновању претходне пет године
- Извештај о екстерној евалуацији рада школе

## КЉУЧНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ О РЕСУРСИМА ШКОЛЕ

### УНУТРАШЊИ РЕСУРСИ

#### Људски ресурси

##### 1) Наставници разредне наставе

Врста радног односа	Степен стручне спреме			Укупно
	IV	VI	VII	
Наставници разредне наставе				
Неодређено	-	1	9	10
Одређено	-	-	6	6
Обогаћени једносменски рад	-	-	1	1
Свега	-	1	16	17

##### 2) Наставници предметне наставе

Врста радног односа	Степен стручне спреме			Укупно
	IV	VI	VII	
Неодређено	-	1	19	20
Одређено	-	1	5	6
Свега	-	2	24	26

##### 3) Ненаставно особље

Радно место	Број извршилаца
Директор	1
Помоћник директора	1 са 20%
Психолог	1 са 50%
Педагог	1
Педагошки асистент	1
Библиотекар	1
Секретар	1
Административно –финансијски служба	2
Радници на оджавању објекта	3
Радници на одрж. хиг. и припреми ужине	8

4) Ученици-некомбинована одељења редовна настава:

	Разреди								Свега
	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	
Ученици српски језик	8	8	14	25	34	28	40	28	185
Одељења српски језик	1	1	2	3	2	2	3	2	16

5) Ученици - комбинована одељења редовна настава:

	Разреди						Свега
	I-III	II-IV	I-II	I-IV	II-III	I-III-IV	
Ученици српски језик	20	16	20	7	4	7	74
Одељења српски језик	2	2	2	1	1	1	9

6) Ученици-обогаћени једносменски рад:

	Разреди						Свега
	I	II	III	IV	V	VI	
Ученици српски језик	5	6	6	16	21	15	69
Групе српски језик	2			1			3

Свега одељења: 25

Свега ученика: 259

Материјално-технички ресурси

	Косанчић	Горње Бријање	Стубла	Кацабаћ	Горњи Брестовац	Славник	Магаш	Свега
Учионице за опште намене	8	2	3	2	4	1	1	21
Специјализоване учионице	2	-	-	-	-	-	-	2
Радионица	1	-	-	-	-	-	-	1
Сала за физичко	1	-	-	-	-	-	-	1
Канцеларије	4	1	1	-	1	-	-	7
Кухиња и трпезарија	1	-	-	-	-	-	-	1
Библиотека	1	-	-	-	-	-	-	1
Остале просторије	5	3	2	3	2	1	1	17
Спортски терени	1	-	1	-	1	-	-	3
Штампач	4	-	-	-	-	-	-	4
Разгласни уређај	1	-	-	-	-	-	-	1
Пројектор	3	1	1	1	1	-	-	7
Фотокопир	1	-	-	-	-	-	-	1
ЦД касетофон	2	-	-	-	-	-	-	2
Тв пријемник	1	-	-	-	-	-	-	1
Скенер	3	-	-	-	-	-	-	3
Компјутер	34	1	1	1	-	-	-	37
Озвучење	1	-	-	-	-	-	-	1
Магнетна табла	-	-	-	-	1	1	-	2
Интерактивна табла	1	-	-	-	-	-	-	1

- Подаци о материјално-техничким ресурсима школе преузете су из Годишњег плана рада школе за 2019/2020.

## СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ

- Министарство просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије
- Завод за унапређивање и вредновање квалитета образовања и васпитања
- Школска управа Лесковац
- Општинска управа Бојник
- Центар за Социјални рад Бојник
- Техничка школа „Бошко Крстић“ Бојник
- Основна школа „Станимир Вељковић - Зелe“ Бојник
- Предшколска установа Бојник
- Дом здравља Бојник
- Општинска организација Црвеног крста Бојник
- Дом културе Бојник
- Општински савет родитеља
- Месна канцеларија Косанчић



## **ИЗВЕШТАЈИ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ РАЗВОЈНОГ ПЛАНА У ПЕРИОДУ 2014.-2019. ГОДИНЕ**

Извештаји о реализацији Школског развојног плана рађени су периодично за сваку школску годину, на основу акционог плана за одређену школску годину. Исти су усвојени на седницама Школског. Извештаји су представљани на седницама Наставничког већа, као и састанцима Тима за развојно планирање и Тима за самовредновање школе.

Председник Тима за развојно планирање у овом петогодишњем периоду је директор школе. Приоритени развојни циљеви дефинисани су у оквиру пет области самовредновања: етос, подршка ученицима, организација рада школе и руковођење, ресурси и школски програм и годишњи план рада школе.

### **ЕТОС:**

- ◆ Утицати на свест родитеља да се више укључе у васпитно-образовни рад њихове деце, кроз заједнички рад и сарадњау са наставницима, стручном службом и другим релевантним актерима који су значајни за рад школе. У оквиру поменутог циља предвиђени задаци су били: јачање одговорности родитеља према сопственом напредовању и напредовању своје деце; развијање свести родитеља о активном учествовању у раду школе; активно учествовање родитеља у раду школе и подизање свести свих запослених у школи за успешнију комуникацију са родитељима и ученицима

### **ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА:**

- ◆ Поштовање културних и других различитости деце (велики број ученика ромске националности), као и помоћ стручне службе, а пре свега педагошког асистента. У оквиру овог циља један од задатака је био континуирана подршка ученицима уз помоћ наставника, стручног сарадника и педагошког асистента.

### **ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ**

- ◆ Избор регуларног Школског одбора и директора школе, на основу Закона и Правилника рада школе. У оквиру овог циља задаци су била бирање чланова школског одбора из реда наставника и расписивање и избор директора школе.

### **РЕСУРСИ:**

- ◆ Унапређивање материјално-техничких ресурса и набавка савремених дидактичких и наставних средстава
- ◆ Издвојени простор за стручну службу и секретара школе

### **ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ**

- ◆ Прилагођавање Школског програма за други циклус у смислу међупредметне компетенције и већег броја ваннаставних активности.

У току претходне пет године у оквиру сваке од наведених области у складу са акционим планом пуно тога је урађено:

**ЕТОС:** Посматрајући Акциони план ШРП у области Етос и упоређујући га са извештајем о реализацији истог у оквиру свих пет година, примећује се велики број активности усмерене на побољшање односа са родитељима кроз организовање разних активности које се тичу како едукације родитеља тако и укључивања родитеља у сарадничке односе кроз учешће у радионицама на нивоу одељења. У оквиру од пет година било је активности које су се односиле на унапређивање комуникације међу наставницима и родитељима, као и организовање дружења, али се стиче утисак да то није било континуирано и да је потребно много више радити на развијању и унапређивању адекватних међуљудских односа међу на овој релацији. Радионица за ученике као и заједнички родитељски састанци које су одржавали разредне сзтарешине, стручна служба и одређени предметни наставници на тему ненасилне комуникације, ненасилног решавања конфликта и побољшања општег успеха ученика је било, али би свакако требало у наредном периоду унапредити саму реализацију часова одељенског старешине кроз укључивање ПП службе

у реализацију неких радионица. Оно што је планирано Акционим планом ШРП, а што није реализовано је директна посета наставних часова од стране родитеља, иако су за то имали могућност, па је потребно осмислити другачији вид укључивања родитеља.

**ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА:** Упоредјујући Акциони план ШРП за област Подршке ученицима и Извештај о реализацији истог стиче се утисак да је доста планираних активности и реализовано, а неке су се чак усталиле и реализовале сваке године. Ученици четвртог разреда имају неколико часова са предметним наставницима. Пракса је показала да ученици веома добро реагују на предметне наставнике, упознају се са њима, са њиховим начином рада као и са предметима који их чекају у петом разреду. Могућност запошљавања педагошког асистента допринело је смањењу броја ученика који нередовно похађају наставу, а самим тим и осипање ученика.

**ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ И РУКОВОЂЕЊЕ:** Одабир представници Школског одбора из реда наставника као и избор директора, је уз малих потешкоћа, у овом периоду завршен.

**РЕСУРСИ:** С обзиром да се образовно васпитни рад у нашој школи одвија у седам зграда, од којих свака захтева пуно улагања и реконструкције, није чудо што су неке од мана и слабости наше школе биле управо неадекватни естетско-хигијенски услови рада и недостатак материјално-техничких ресурса и савремених наставних средстава. У току претходне пет године пуно је уложено у реконструкцију и обнову школских зграда, укључујући како ситније, тако и крупније радове: урађена је реконструкција крова у Горњем Брестовцу и Стубли, спортски терен у Стубли, текуће санације и адаптације и др. Континуирано је рађено на набавци наставних средстава.

**ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН РАДА ШКОЛЕ:** Урађен је јединаствени Школски програм за први и други циклус васпитно-образовног рада по Закону, Правилнику и Упутству министра. Редовна настава функционише без неких потешкоћа, али је потребно више обратити пажњу у реализацији пројектне наставе. Такође секције и даље не функционишу на задовољавајућем нивоу.

## МОТО ШКОЛЕ

*Учимо за знање и живот, а не за оцену!!!*

## МИСИЈА ШКОЛЕ

Остварујући образовну и васпитну улогу стварамо хармоничну средину обезбеђујући једнаке шансе сваком ученику уважавајући његове индивидуалне способности; пружамо могућност стицања трајних и променљивих знања, развијајући личност ученика, њихову креативност, критичко мишљење, оспособљавајући их за формирање вредносних ставова који се темеље на уважавању, неговању, разумевању и подржавању различитости.

## ВИЗИЈА ШКОЛЕ

Тежимо да постанемо савремена школа, која не занемарује своје традиционалне корене. Школа у којој се поспешује креативност, а ученици радо долазе, јер је настава прилагођена њиховим могућностима и јер су питани за мишљење о стварима које се тичу њих. Желимо пре свега безбедну школу у којој се промовише ненасиље, толеранција, креативност, сарадња и негује дух мултикултуралности.

## ЧЛАНОВИ ТИМА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

На седници Наставничког већа школе именовани су чланови Тима за Развојно планирање за школску 2019/2020. годину и њега чине:

- ◆ Бобан Марковић – директор школе
- ◆ Данијела Ванчевски – педагог
- ◆ Небојша Зечевић – наставник енглеског језика
- ◆ Марија Дикућ – наставник хемије
- ◆ Бојан Динић – наставник физичког васпитања
- ◆ Бојана Ђорђевић – Савет родитеља
- ◆ Иван Младеновић – Школски одбор
- ◆ Милица Бранковић – Ученички парламент

За председника је изабран Бобан Марковић, директор школе, а за записничара Данијела Ванчевски, педагог.

## РЕЗУЛТАТИ SWOT АНАЛИЗЕ

У оквиру процеса осмишљавања и израде новог Развојног плана школе за период од 2019. до 2024. године приступило се интервјуисању представника родитеља, ученика и наставника по питању сагледавања тренутне слике школе, са свим снагама, слабостима, могућностима и претњама на путу развоја. Првенствени циљ био је да се утврди каква је тренутно наша школа и какву школу у будућности желимо. Ове интервјуе су водиле разредне старешине са родитељима, представници ученичког парламента са ученицима, а уједно су и сами наставници сагледавали ситуацију у школи. Неки од најфреквентнијих одговора су:

СНАГЕ ШКОЛЕ	СЛАБОСТИ ШКОЛЕ
<p>Обезбеђен превоз за долазак на редовну наставу Ученички парламент Стручан наставни кадар Обогаћен једносменски рад Добра комуникација и међуљудски односи Школско двориште Рад пп службе Изражен васпитни сегмент у раду Релативно велики број књига у библиотеци Дигитални кабинет Бесплатни удбеници Брига о безбедности ученика Квалитет наставе Бесплатна ужина Безбедно окружење Разне активности у школи Мултиетничка једнакост Школски простор Издвојена одељења Мали број ученика у одељењу</p>	<p>Недовољна опремљеност материјално-техничким средствима Незаинтересованост појединих наставника Стари спортски терени Оронуте шшшколске зграде у неким издвојеним одељењима Неискоришћеност простора Застарела опрема и оштећен школски инвентар Недостатак секција Велики број неоправданих часова појединих ученика Нередовно одржавање часова допунске и додатне наставе Неравномерна ангажованост запослених Неискоришћено школско двориште Недовољна укљученост родитеља у школски рад Финансијска средства Слаба интернет мрежа</p>
МОГУЋНОСТИ РАЗВОЈА	ПРЕТЊЕ НА ПУТУ РАЗВОЈА
<p>Размена искустава са другим школама Едукација наставника Више ваннаставних активности Укључивање родитеља у рад школе Интерна школска такмичења Континуирано уређење школског дворишта Набавка наставних средстава Пројекат „Обогаћен једносменски рад“ Континуирано реновирање зграде школе Иновације у настави Спремност спонзора и локално самоуправе да улажу у развој школе Кабинетска настава Боља интернет мрежа доступна свима Изградња стакленика за садњу цвећа и лековитог биља Ограђивање школског дворишта и оснивање мини зооврта</p>	<p>Финансије Незаинтересованост одређеног броја наставника и ученика Највећи број ученика путује за долазак у школу Недостатак времена за додатни рад –и ученика и наставника Смањење броја деце Одређени број незаинтересованих родитеља Проблеми социјалне и финансијске природе породица ученика Превелики притисак на наставнике што се папирологије тиче Исељавање становништва из краја</p>

## **ПРИОРИТЕТИ РАЗВОЈА И РАЗВОЈНИ ЦИЉЕВИ**

На основу резултата SWOT анализе и процеса Самовредновања, као и Извештаја о реализацији претходног Развојног плана и Извештаја Екстерне евалуације, одређени су приоритети развоја школе по областима и за сваку област дефинисани су развојни циљеви који су детаљно разрађени у оквиру акционог плана:

### **ЕТОС:**

1. Већом ангажованошћу наставника повећати захтеве за све ученике, како би били у могућности да постигну свој максимум.

### **ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА**

1. Развијање и промовисање социјалних вештина, вредности и здравих стилова живота
2. Унапређивање рада са ученицима у оквиру других облика образовно-васпитног рада (секције, допунска и додатна настава)
3. Развијање мотивације ученика кроз учешће на интерним такмичењима на нивоу школе
4. Организовати више хуманитарних акција у којима ће учествовати сви актери школског рада (наставници, родитељи, ученици...) и на тај начин помагати најугроженијима

### **ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА:**

1. Осмишљавање ефикасних мера за постизање остварености стандарда на завршном испиту
2. Континуирано радити на проналажењу метода како би сви ученици редовније похађали наставу

### **НАСТАВА И УЧЕЊЕ:**

1. Осавремењивање наставе кроз употребу савремених наставних средстава
2. Корелација међу наставним предметима
3. Континуирано унапређење васпитно-образовног рада и пројектне наставе

### **ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА**

1. Увођење ефикасних мера за похваљивање и награђивање запослених
2. Развијање сарадње са другим школама ради размене искустава и дружења
3. Повећати маркетинг школе

### **ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ:**

1. Унапредити годишњи и оперативни план обогаћеног једносменског рада школе

# 1. Акциони план

## ОБЛАСТ: ЕТОС

Циљ 1: Већом ангажованошћу наставника повећати захтеве за све ученике, како би били у могућности да постигну свој максимум

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум Успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Праћење адаптираности, рада и напредовања ученика првог и петог разреда	Разредне старешине, стручна служба	У току године	Цртежи, иницијални тестови, социограм, анкете, индивидуални разговори	На почетку школске године и на крају првог и другог полугођа	Разредне старешине, стручна служба
Индивидуализација у настави	Предметни наставници	У току године	Радови ученика, свеске ученика, тестови знања	На крају класификаци оних периода	Предметни наставници
Предавања, презентације, радионице	Предметни наставници, родитељи	У току године	Припреме, фотографије, производи настали на радионицама	На крају школске године	Предметни наставници, разредне старешине
Брига о ученицима на кућном и болничком лечењу	Предметни наставници, стручна служба, родитељи, ученици	У току године по потреби	Свеске ученика, тестови знања, медицинска документација	На крају школске године	Разредне старешине, директор

## ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Циљ 1: Развијање и промовисање социјалних вештина, вредности и здравих стилова живота

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Реализација радионица у оквиру ЧОС-а које промовишу вредности и здраве стилове живота	Разредне старешине, стручна служба	Током године	Извештаји, дневник рада	На крају школске године	Стручна служба, разредне старешине
Осмишљавање и реализација програма развоја социјалних вештина за ученике	Стручна служба, педагошки асистент	Током године	Сачињен план рада, извештаји о раду	На крају школске године	Стручна служба

Циљ 2: Унапређивање рада са ученицима у оквиру других облика образовно-васпитног рада (секције, допунска и додатна настава)

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Формирање листе ваннаставних активности које ће наставници у школи реализовати током године	Предметни наставници, директор	На почетку школске године	Листа секција	На почетку школске године	Директор
Анкетирање ученика по питању заинтересованости за учешћем у ваннаставним активностима	Разредни старешина	На почетку школске године	Резултати анкетирања	На почетку године	Директор, разредни старешина
Промовисање рада у оквиру ваннаставних активности на школском сајту/блогу и другим средствима савремене технологије (друштвене мреже, ТВ...)	Тим за школски сајт/блог	Током године	Прилози на школском сајту/блогу	На крају године	Тим за школски сајт/блог
Идентификовање ученика који би требало да похађају допунску и додатну наставу	Предметни наставници, разредне старешине	Током године	Листа ученика	На крају године	Помоћник директора
Континуирано праћење реализације допунске и додатне наставе	Помоћник директора, стручна служба	Током године	Дневници	На крају године	Помоћник директора

**Циљ 3: Развијање мотивације ученика кроз учешће на интерним такмичењима на нивоу школе**

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Договор и подела задужења око организовања интерних такмичења на нивоу школе	Педагошки колегијум	Током године	Записник са састанака	На крају школске године	Помоћник директора
Реализација интерних такмичења на нивоу школе	Стручна већа, стручна служба	Током године	Извештаји	На крају године	Педагошки колегијум
Промовисање резултата интерних такмичења на сајту/блогу школе, друштвеним мрежама	Тим за школски сајт/блог	Током године	Прилози	На крају године	Тим за школски сајт/блог

**Циљ 4: Организовати више хуманитарних акција у којима ће учествовати сви актери школског рада (наставници, родитељи, ученици...) и на тај начин помагати најугроженијима**

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Акције хуманости и солидарности	Раредне старешине, стручна служба, ученички парламент	Током године	Фотографије, записници и извештај ученичког парламента	На крају године	Ученички парламент
Негујемо културне, традиционалне обичаје где су сви ученици укључени у промовисању специфичности своје културе	Разредне старешине	Током године	Фотографије, презентације	На крају године	Разредне старешине

## **ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА**

Циљ 1: Осмишљавање ефикасних мера за постизање остварености стандарда на завршном испиту

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Уједначавање критеријума оцењивања	Стручна већа	На почетку године	Записници са сатанака	На крају године	Стручна већа
Сарадња са Саветом родитеља ради изналажења ефикасних мера за постизање бољег успеха на завршном испиту	Директор, стручна служба	Током године	Записници са сатанака	На крају године	Директор, стручна служба
Сарадња са Ученичким парламентом ради изналажења ефикасних мера за постизање бољег успеха на завршном испиту	Директор, стручна служба	Током године	Записници са сатанака	На крају године	Директор, стручна служба
Сарадња са Наставничким већем ради изналажења ефикасних мера за постизање бољег успеха на завршном испиту	Директор, стручна служба	Током године	Записници са сатанака	На крају године	Директор, стручна служба

Циљ 2: Континуирано радити на проналажењу метода како би сви ученици редовније похађали наставу

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Брига о томе да сви ученици из осетљивих група буду уписани у школу	Секретар, стручна служба	На крају школске године за наредну школску годину	Листа уписаних ученика, листа деце рођених на територији општине Бојник у одређеном периоду	На почетку школске године	Секретар, стручна служба
Посета породица ученика који нередовно похађају наставу (брига да сви ученици редовно похађају наставу)	Педагошки асистент, разредне старешине, стручна служба	У току године	Обавештење/ позив, извештај педагошког асистента	На крају првог и другог полугођа	Педагошки асистент
Сарадња са Центром за социјални рад	Секретар, педагошки асистент	У току године по потреби	Извештај, захтеви, обавештења	На крају првог и другог полугођа	Педагошки асистент
Бесплатни уџбеници и ужина	Директор	На почетку школске године	Спискови ученика	На крају школске године	Директор



## **ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ**

### Циљ 1: Осавремењивање наставе кроз употребу савремених наставних средстава

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Побољшање услова за учење и интернет мреже	Директор, предметни наставници	У току године	Кабинети, мултимедијални садржаји, радови ученика	На крају године	Предметни наставници
Проналажење решења проблема од стране ученика уз помоћ интернета	Предметни наставници, ученици	У току године	Мултимедијалне презентације	На крају године	Предметни наставници
Времплов ученика осмог разреда (праве приказ свог одрастања)	Наставник информатике	У другом полугођу	Пројекција/филм	На крају године	Разредни старешина
Дигитална писменост ученика, ученици својим радовима презентују шта знају да ураде на компјутеру	Наставник информатике	На почетку првог полугођа	Пројекције,...	На почетку школске године	Наставник информатике
Телефони не служе само за забаву и разговоре, учење уз апликације за паметне телефоне	Предметни наставници	У току године	Апликације	На крају године	Предметни наставници

### Циљ 2: Корелација међу наставним предметима

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Израда илустрованог речника: српски-енглески-француски-руски-фарсе	Наставници језика и ликовне културе	У току године	Илустровани речник	На крају школске године	Наставници језика и ликовне културе
Формирање интеркултуралног кутка са радовима ученика на редовним часовима и ваннаставним активностима	Наставници историје, географије, српског језика ликовне културе	У току године	Кутак	На крају школске године	Наставници историје, географије, српског језика ликовне културе

### Циљ 3: Континуирано унапређење васпитно-образовног рада, пројектне наставе и обогаћеног једносменског рада

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Процес размишљања о дизајну – деца препознају изазове у задатку, прикупљају информације, сређују их,	Наставници који раде у обогаћеном	У току године	Презентације и други продукти	На крају школске године	Наставници који раде у обогаћеном

реализују и проверавају	једносменском раду, ученици		рада ученика(пано и, чајанке, приредбе...)		једносменском раду
Израда дидактичког материјала са ученицима	Предметни наставници	У току године	Панои, мапе ума, презентације, филмови...	На крају школске године	Предметни наставници

## **ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА**

Циљ 1: Увођење ефикасних мера за похваљивање и награђивање запослених

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Сачињавање Протокола о похваљивању, награђивању запослених	Секретар, директор	Током године	Сачињен протокол	На крају школске године	Директор

Циљ 2: Развијање сарадње са другим основним школама ради размене искустава и дружења

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Успостављање сарадње на већем нивоу са основном и средњом школом из Бојника	Директор	Током године	Успостављена сарадња	На крају школске године	Директор
Међусобна посета са основном и средњом школом из Бојника ради размене искустава и дружења	Директор	Током године	Извештај са посете, фотографије	На крају школске године	Директор

Циљ 3: Повећати маркетинг школе

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Редовно ажурирати и осавремењивати блог школе и друштвену страницу школе уз сагласност родитеља када су у промоцији укључени и ученици	Тима за одржавање блога	Током године	Блог школе, страна друштвене мреже	На крају школске године	Тима за одржавање блога
Сарађивати са локалном ТВ мрежом	Директор	Током године	ТВ емисије, рекламе...	На крају школске године	Директор

## **ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ**

Циљ 1: Унапредити глобални и оперативни план обогаћеног једносменског рада

Активности	Носиоци Активности	Динамика	Критеријум успех	Време Евалуације	Носиоци Евалуације
Подршка у учењу – помоћ ученицима да напредују у складу са својим индивидуалним карактеристикама	Наставници који раде у једносменском раду	У току године	Радови ученика, напредак у обавезним наставним предметима	На крају школске године	Наставници који раде у једносменском раду

Инфочајанка - пројекат	Наставници који раде у једносменском раду	У току године	Чајне мешавине, чајанка, простор са посађеним биљкама...	На крају школске године	Наставници који раде у једносменском раду
Фолклор	Наставници који раде у једносменском раду	У току године	Фотографије, приредба	На крају школске године	Наставници који раде у једносменском раду
Радионице за филм и фотографију	Наставници који раде у једносменском раду	У току године	Фотографије, пројекције, филм	На крају школске године	Наставници који раде у једносменском раду

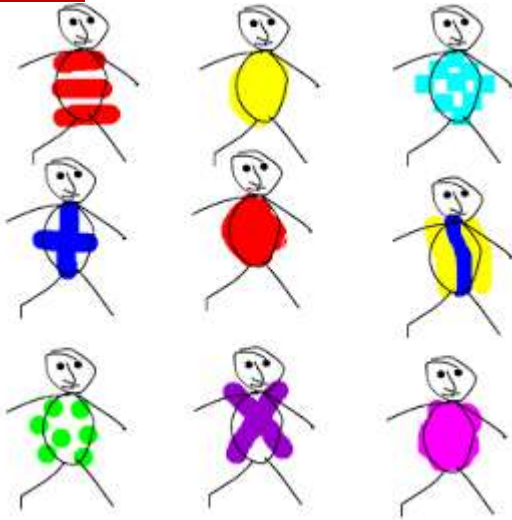
Председник Тима  
за развојно планирање:  
Бобан Марковић

---

## Садржај:

1. Слика школе .....	Error! Bookmark not defined.
2. Законски и стратешки оквир и полазне основе за писање Школског развојног плана.....	4
3. Кључне информације о ресурсима школе.....	5
Унутрашњи ресурси.....	5
<b>ЉУДСКИ РЕСУРСИ</b> .....	5
Спољашњи ресурси.....	8
4. Извештај о реализацији Школског развојног плана 2015.-2019. године.....	9
5. Мото школе.....	11
6. Мисија школе .....	11
7. Визија школе.....	11
8. Чланови Стручног већа за развојно планирање .....	11
9. Резултати SWOT анализе .....	12
10. Приоритети развоја и развојни циљеви .....	13
ЕТОС: .....	13
ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА: .....	13
ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА: .....	13
НАСТАВА И УЧЕЊЕ:.....	13
ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА: .....	11
ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ: .....	13
11. Акциони план .....	14
ОБЛАСТ: ЕТОС .....	14
ОБЛАСТ: ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА .....	14
ОБЛАСТ: ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА.....	16
ОБЛАСТ: НАСТАВА И УЧЕЊЕ .....	16
ОБЛАСТ: ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА:.....	18
ОБЛАСТ: ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ.....	18

## Уникати



Исте ствари учимо,  
исте муке мучимо.  
Исто нам теку дани,  
исти нам је снег рани.  
Исто растемо и старимо,  
и за исте ствари маримо.  
Погледи су свима чисти,  
па зар нисмо онда исти?  
Нисмо, пише на плакати:  
Сви смо ми уникати!